**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***ZNAK SPRAWY: ZP.ITTM.SG.PN5.2018***

**INVESTTEAM SPÓŁKA CYWILNA**

**Aleja Jana Matejki 2 lok. 25**

**50-333 Wrocław**

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 – tj. ze zmianami: Dz. U. z 2017r. nr 2018). na realizację zadania pn.:

**„Przebudowa pałacu w Suchej Górnej”**

 Zatwierdził:

 Burmistrz Gminy Polkowice, lipiec 2018r.

*Załączniki do SIWZ:*

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 - „Wykaz usług potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu”, „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”,

Załącznik nr 4 - „Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej”,

Załącznik nr 5 - Wzór umowy,

Załącznik nr 6 - Dokumentacja projektowa dotycząca zadania: Przebudowa pałacu w Suchej Górnej

*Wrocław, lipiec 2018r.*

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. **NAZWA I ADRES ZAMWIAJĄCEGO**

Zamawiający:

**GMINA POLKOWICE**

**Urząd Gminy Polkowice**
**ul. Rynek 1**
**59-100 Polkowice**
**tel. (076) 847 41 07
fax. (076) 845 13 64**

adres strony internetowej: [www.polkowice.eu](http://www.polkowice.eu)

adres poczty elektronicznej: sekretariat@ug.polkowice.pl

NIP Urzędu Gminy: **692 000 39 80**

Regon Urzędu Gminy: **000526682**

Pełnomocnik:

**INVESTTEAM SPÓŁKA CYWILNA**

**Aleja Jana Matejki 2 lok. 25**

**50-333 Wrocław**

tel. +48 785 99 36 40

adres strony internetowej: [www.investteam.pl](http://www.investteam.pl)

strona internetowa, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ: http://www.investteam.pl/index.php/przetargi

NIP: 896 149 55 15

REGON:021140704

Zamawiający – **Gmina Polkowice,** na podstawie art. 15 ust. 2 i ust. 4 pkt. 3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 – t. j. ze zmianami: Dz. U. z 2017r. nr 2018) powierzył przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia i przeprowadzanie postępowania, w imieniu i na rzecz Zamawiającego osobie trzeciej, to jest spółce INVESTTEAM S.C., która działa jako Pełnomocnik Zamawiającego.

Ilekroć w niniejszym postępowaniu mowa jest o czynnościach dokonywanych przez Zamawiającego - uprawnionym do dokonywania tych czynności jest Pełnomocnik Zamawiającego tj. spółka INVESTTEAM S.C. z siedzibą we Wrocławiu (50-333) przy Al. Jana Matejki 2 lok.25.

Zamawiający nadał postępowaniu oznaczenie (znak sprawy): **ZP.ITTM.SG.PN5.2018.** Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym oraz korespondencji kierowanej do Zamawiającego jest zobowiązany powoływać się na ten znak.

1. **TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy wartości zamówienia poniżej 5 548 000 euro na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 – tj. ze zmianami: Dz. U. z 2017r. nr 2018)., zwanej dalej ustawą PZP.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025).

1. Ogłoszenie i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego (http://www.investteam.pl/index.php/przetargi) od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W dniu zamieszczenia ogłoszenia, umieszczone zostało ono również na tablicy ogłoszeń w siedzibie **Urzędu Gminy Polkowice**.
2. Godziny pracy Pełnomocnika Zamawiającego: poniedziałek – piątek od godziny 09.00 do godziny 17.00.
3. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SIWZ wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualnymi Informacjami dla Wykonawców.

**II.** **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na „Przebudowie pałacu w Suchej Górnej”.

*Teren planowanej inwestycji znajduje się we wschodniej części wsi Sucha Górna. Budynek pałacowy usytuowany jest na dz. nr 320/1 obręb Sucha Górna w gminie Polkowice. Administracyjnie Sucha Górna leży w gminie i powiecie polkowickim, w województwie dolnośląskim.*

*Budynek Pałacu objęty jest ochroną konserwatorską i został wpisany do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Pałac z XVIII, XIX w pod numerem 32, nr rejestru 600/L z dnia 14.04 1981 r. Pałac barokowy zbudowany w XVIII wieku, przebudowany pod koniec XIX wieku. Po wojnie w roku 1945 pałac przekształcono w budynek szkolny. Kilka lat temu budynek został wyłączony z użytkowania. Zabezpieczono go przez zamurowanie okien pierwszej i drugiej kondygnacji ponadto wyremontowano dach (nowe pokrycie z blachy tytanowo cynkowej) i wykonano oświetlenie terenu parku. Jest to budynek podpiwniczony z wysokim parterem piętrem i użytkowym poddaszem. Przykryty dwuspadowym dachem mansardowym. Dach pokryty blachą.* *Konstrukcja budynku: ściany zewnętrzne i wewnętrzne: murowane z cegły ceramicznej pełnej na zaprawie cementowo-wapiennej; stropy nad piwnicami masywne ceglane beczkowe z lunetami i bez, zdobione sztukaterią (jedno zachowane pomieszczenie). Na pozostałych kondygnacjach drewniane, masywne ceglane i żelbetowe. Stropy wymagają zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz w części o konstrukcji drewnianej wzmocnienia; więźba dachowa drewniana, dach kryty blachą. Masywne elementy budynku, ściany i stropy są w dobrym stanie. Posadzki drewniane (parkiety) uległy zawilgoceniu i wypaczeniu i wymagają demontażu ewentualnego uzupełnienia ubytku i założenia nowych okładzin podłogowych. Tynki na ścianach i sufitach również są zawilgocone farba złuszczona wymagają wymiany. Instalacje techniczne ze względu na przestarzałość rozwiązań jak i ich dewastację wymagają całkowitej wymiany.*

*Naczelną ideą przebudowy pałacu jest maksymalne zachowanie zastanego stanu odtworzenie wartości historycznych przy jednoczesnym niezbędnym przystosowaniu obiektu do założonej nowej funkcji obiektu kulturalnego oraz dostosowaniu do obecnych wymagań przepisów dla tego rodzaju obiektów. Z tego względu przewidziano dobudowanie klatki schodowej uwzględniającej wymagania ewakuacyjne z windą przystosowaną dla osób niepełnosprawnych. Funkcjonalnie powiązana z istniejącym holem. Projektowana klatka jest o konstrukcji żelbetowej z obudową i zadaszeniem szklanym. Dodatkowa strefa wejściowa pozwala jednocześnie zintegrować funkcję zewnętrznego amfiteatru wykorzystując rozbudowany istniejący taras w przyziemiu jako jego scenę.*

*Zakres przebudowy: adaptacja pomieszczeń pałacowych na cele kultury (biblioteka, sala widowiskowa), edukacji najmłodszych (punkt przedszkolny) i administracji (wraz z salą konferencyjną), przebudowa wejść do budynku oraz dróg komunikacyjnych polegająca między innymi na: dobudowie klatki schodowej z winda przystosowaną dla osób niepełnosprawnych.*

***Roboty budowlano – wykończeniowe budynku istniejącego pałacu***

*Konstrukcja: Układ i elementy konstrukcyjne istniejącego pałacu pozostaną bez zmian. Fundamenty ściany nośne oraz stropy, (drewniane nad parterem i piętrem zostaną wzmocnione) pozostaną bez zmian co do formy i układu.*

*Materiały wykończeniowe, renowacja, kolorystyka: W pałacu przed rozpoczęciem prac budowlanych należy podjąć niezbędne działania rekonstrukcyjne polegających na zdemontowaniu zniszczonych elementów takich jak okna gzymsy detale tynki i położeniu, zamontowaniu nowych w historycznym kształcie i wyrazie. Dach jest po remoncie i wymianie pokryty blachą w kolorze naturalnym stalowym. Roboty wykończeniowe w obrębie adaptowanej części obiektu obejmą: - prace konserwatorskie związane z remontem elewacji; - prace konserwatorskie związane z remontem sztukaterii i stolarki wewnątrz obiektu. - wymianę stolarki okiennej i w większości drzwiowej, - wykonanie niewielkich wyburzeń typu poszerzenie przejść oraz wykonanie dodatkowych ścian działowych oznaczonych w dokumentacji, - przetarcie i wykonanie nowych tynków na ścianach wewnętrznych, na sufitach, - uzupełnienie odrestaurowanie sztukaterii, - wykonanie posadzek z podłożami, - wykonanie okładzin ścian wewnętrznych płytkami ceramicznymi na ścianach nowoprojektowanych, - wykonanie robót malarskich.*

*Po rozstawieniu rusztowań należy dokonać szczegółowego przeglądu stanu zachowania tynków zewnętrznych. Wykonanie szczegółowej dokumentacji fotograficznej, rysunkowej i opisowej stanu zachowania (inwentaryzacja zniszczeń). Wykonanie kompleksowych badań konserwatorskich w tym: •badań stratygraficznych w partii tynków gładkich (wykonanie sond in situ oraz pobranie próbek do analizy mikroskopowej) – określenie oryginalnej kolorystyki tych partii oraz analiza zidentyfikowanych warstw wtórnych, •badań identyfikacyjnych tynków historycznych – oznaczenie pigmentów, badania ilościowe i jakościowe, badania petrograficzne, Należy usunąć odspojone i zdezintegrowane fragmenty tynków, a następnie na podstawie stanu zachowania przeprowadzić konieczną konserwację konstrukcji murowych zgodnie z Programem Prac Konserwatorskich.*

*Taras wejściowy: Ze względu na stan techniczny należy rozebrać murki i tralki oraz odtworzyć balustradę oraz herb w części środkowej. Przebudowa i rozbudowa tarasu od strony parku: Konstrukcję tarasu należy całkowicie rozebrać. Należy zdemontować balustradę, płytę żelbetową, schody, słupy. Należy wykonać nową żelbetową płytę tarasu i sceny wraz ze schodami wejściowymi. Fundamenty w postaci 4 stóp fundamentowych posadowić na uprzednio wymienionej warstwie gruntu nienośnego.*

*Rynny, rury spustowe, parapety, obróbki z blachy: - zniszczone , zdewastowane rury spustowa i rynny należy wymienić na nowe, także wszystkie parapety i obróbki. Wszystkie wymienione elementy z blachy tytanowo - cynkowej.*

*Detale architektoniczne: Wejście główne do budynku stanowi taras z betonowymi schodami wejściowymi - do remontu odtworzenia. Detale architektoniczne elewacji frontowej występują ze znacznymi ubytkami, brakami, odpryskami. Wszystkie brakujące elementy należy odtworzyć. Konserwacja detalu na pilastrach - oczyszczenie i uczytelnienie z ewentualnym uzupełnieniem braków. Odtworzenie detalu na pilastrach w miejscach, gdzie nie został zachowany. Konserwacja portalu drzwi głównych w fasadzie. Naprawa boniowania w narożach budynku.*

*Tynki wewnętrzne: Po odcięciu dopływu wilgoci (izolacja ścian fundamentowych) zastosować tynki renowacyjne, (gromadzące sole wydostające się ze ścian). Zastosować tynki renowacyjne lekkie, zawierające w swej strukturze przestrzenie, w których mogą gromadzić się sole wydostające się z zawilgoconych ścian.*

*Podłogi, posadzki: Zastosowano głównie powrót do posadzek drewnianych – parkietu – wg opisów w dokumentacji. W zależności od charakteru przeznaczenia poszczególnych pomieszczeń przewidziano też inne wykończenie podłóg: wykładziny, deski podłogowe, płytki gresowe. W sali widowiskowej zaprojektowano wykładziny specjalistyczne flokowane typu Flotex, na scenie drewniane (deski drewniane min gr. 3.2cm). Na powierzchniach komunikacyjnych (w tym na stopniach i spocznikach nowej klatki schodowej) przewiduje się płyty kamienne. W pomieszczeniach socjalnych, sanitariatach i zastosowano płytki gresowe. W części pomieszczeń (biblioteka, sala konferencyjna, pomieszczenia biurowe) zastosowano wykładziny dywanowe i PCV. Wykładzinę należy montować na równym, suchym i czystym podłożu. Zastosować wykładziny antyelektrostatyczne. W magazynach zastosowano posadzkę przemysłową, betonową utwardzoną.*

*Wymiana podłóg: Na parterze, piętrze i poddaszu użytkowym podłogi (parkiety) są wypaczone i z dużymi ubytkami. Są one zawilgocone odspojone , uszkodzone i wyprężone. Należy rozebrać parkiety na całej powierzchni, uzupełnić zniszczone nawierzchnie podkładowe pod parkietami, wykonać podłogę z klepek dębowych o odpowiednich rozmiarach występujących pierwotnie a następnie ułożyć w jodełkę. Styk ścian i parkietu wykończyć drewnianymi listwami przypodłogowymi, dębowymi o wysokości min. 5cm z wklęsłym ćwierćwałkiem. Sztukaterie: Wszystkie elementy należy odtworzyć na podstawie zachowanych elementów sztukaterii. Istniejące elementy należy dokładnie zinwentaryzować ,a następnie powoli oczyścić, wycyzelować i zakonserwować.*

***Elementy projektowane***

*Konstrukcja nowoprojektowanej klatki schodowej: Przyjmuje się konstrukcję stropów i biegów schodowych żelbetową wylewaną bezpośrednio na budowie, konstrukcja ścian stalowa szkieletowa w układzie słupowo ryglowym, obudowaną szkłem strukturalnym, bezszprosowym , podparta na aluminiowej konstrukcji słupowo-ryglowej wycofanej poza szklaną płaszczyznę. System słupowo ryglowy np. taki jak Jansen VISS. Fundamenty w postaci ław fundamentowych i płyt posadowionych bezpośrednio na gruntach rodzimych, wylewane na mokro z uwzględnieniem wymagań opisanych w warunkach oddziaływań szkód górniczych, po wykonaniu wymiany gruntów nasypowych. Płyty posadzek na gruncie zaprojektowano jako betonowe grubości 15-30 cm. Ściany fundamentowe: wylewane na mokro gr. 25cm, projektowana ściana sąsiadująca ze ścianą istniejącą również - wylewana żelbetowa. Ściany nośne nadziemia (cokołowe) oraz szyb dźwigu osobowego wylewane na mokro gr. 25cm.*

*Przebudowa i rozbudowa tarasu od strony parku: Konstrukcję tarasu należy całkowicie rozebrać. Należy zdemontować balustradę, płytę żelbetową, schody, słupy , wymienić grunt pod tarasem. Należy wykonać nową żelbetową płytę tarasu i sceny wraz ze schodami wejściowymi. Całość pokryć płytami kamiennymi. Istniejące kolumny betonowe wykonane po II wojnie światowej zaprojektowano do demontażu a w ich miejsce przewidziano 4 stylizowane stalowe wydzielające specyficzną scenę służące jednocześnie za podparcie przeszklonego zadaszenia. Całość otynkować. Balustrady wykonać w konstrukcji stalowej z profili zamkniętych, zakończone pochwytem z twardego drewna liściastego polerowanego, zabezpieczone impregnatami i powłoką lakierniczą. Końce rur zaślepić. Wypełnienie pomiędzy słupkami szklane, szkło zmatowione bezpieczne.*

*Ścianki działowe. Systemowe z płyt karton-gips gr. 12 cm na stelażu stalowym z wypełnieniem wełną mineralną.*

*Sufity akustyczne: W sali widowiskowej i konferencyjnej oraz bibliotece ze względów użytkowych (akustycznych) zaprojektowano płyty systemowe (np. typu Ecophon Focus Ds. Akutex FT ) z wełny szklanej gr 20m m zabezpieczone welonem szklanym zamontowane na profilach ukrytych.*

*Zabudowa i renowacja schodów istniejących na wszystkie kondygnacjach: Dla schodów istniejących nie przewiduje się ich użytkowania. Schody jako nierozłączny element budynku należy odrestaurować w istniejącej formie z użyciem materiałów , kolorystyki jak na istniejących elementach schodów , poręczy , drzwi itp. W miejscach oznaczonych na rysunku zaprojektowano szklane zamknięcia wejść na klatkę istniejącą.*

*Wyłaz dachowy: W istniejącej klatce schodowej, przewidziano wyjecie na dach poprzez drabinę wewnętrzną i wyłaz dachowy, będący jednocześnie klapą dymową. Zastosować system z atestem dopuszczającym do stosowania. Balustrady Na klatce schodowej oraz wzdłuż tarasów zastosowano balustrady wysokości 110 cm wg poniższych wymagań, oraz pochwyty wzdłuż ścian pełnych. Zadaszenie: Zadaszenie nad tarasem szklane (szkło hartowane bezpieczne klejone/laminowane (ESG/ TVG) oparte systemowo na konstrukcji z profili stalowych częściowo zakotwionych w istniejącym murze oraz opartych na stylizowanych kolumnach stalowych. Konstrukcja zabezpieczona antykorozyjnie i malowany proszkowo.*

*Instalacje wewnętrzne. Przewiduje się wyposażenie obiektu w instalacje: inst. zimnej i ciepłej wody użytkowej i ppoż., inst. kanalizacji sanitarnej, inst. wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej z funkcją ogrzewania i chłodzenia pomieszczeń, inst. elektryczna 220/380 V, inst. niskoprądowe: telewizji kablowej, teleinformatyczna, domofonowa, oraz instalacje systemów multimedialnych, sal ekspozycyjnych, seminaryjnej, konferencyjnej i kinowej, odgromowa, SAP rozwiązanie ponad standardowe. Szczegóły instalacji wg projektów branżowych. Zasilanie ww. instalacji odbywać się będzie z przyłączy wykonanych zgodnie z warunkami technicznymi dysponentów sieci. Teren inwestycji zarówno w rejonie Pałacu jak też tern parku wyposażony jest w nową instalacje oświetlenia zewnętrznego. Zaopatrzenie w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru jest zapewnione z sieci wodociągowej wiejskiej z 2 hydrantów zewnętrznych. Zapotrzebowanie wody wynosi 20 dm3/s – różnica 10 dm3/s będzie zabezpieczona ze zbiornika naziemnego stalowego o poj. 105 m3 np. typ „Mostostalex” 07/09 opisanego w dokumentacji projektowej.*

***Zestawienie powierzchni i kubatury***

*Powierzchnia użytkowa razem : 1.713,45 m2*

*Powierzchnia zabudowy : 594,00 m2*

*w tym:*

 *- Istniejący budynek po rozbiórkach 558,34 m2*

*- projektowana rozbudowa 35,66 m2*

*Kubatura razem: 10.268 m3*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają: dokumentacja projektowa pn. PRZEBUDOWA PAŁACU W SUCHEJ GÓRNEJ UL. OKRĘŻNA, DZIAŁKA NR EW. 320/1, SUCHA GÓRNA Jednostka ewidencyjna 021604\_5 Polkowice - obszar wiejski, obręb ewidencyjny 0012 Sucha Górna (załącznik nr 6 do SIWZ) autorstwa **OBSŁUGA PROJEKTOWA BUDOWNICTWA z siedzibą w Poznaniu przy ul. Starowiejskiej 1H/2**, w skład której wchodzą:

Projekt budowlany,

Projekty wykonawcze, branżowe: architektura i konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, wyposażenie meblowe.

STWiORB,

Przedmiary robót.

*Załączone przedmiary robót należy traktować wyłącznie jako materiał pomocniczy przy wycenie, a zawarte w nim wielkości jako wielkości orientacyjne. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do starannego zapoznania się z zakresem robót. W przypadku pominięcia w przedmiarach robót zakresu prac przewidzianego do wykonania, wynikającego z dokumentacji projektowych i STWIORB, Wykonawca wskaże i wyceni te roboty w kosztorysie ofertowym, wyszczególniając je w jednym dziale na końcu kosztorysu ofertowego.*

***Uwaga dla Oferentów:***

1. ***Nie należy wyceniać w ofercie ruchomego wyposażenia meblowego oraz wyposażenia meblowego przedszkolnego!***
2. ***Zamawiający ograniczył zakres prac remontowych wyłączając roboty budowlane związane z zagospodarowaniem terenu. W związku z tym nie należy wyceniać prac związanych z zagospodarowaniem terenu, z wyłączeniem opaski wokół budynku, której wykonanie objęte jest przedmiotem zamówienia.***

### *Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe (ustawa z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) m.in. w zakresie wprowadzania zmian do projektu.*

Roboty będą wykonywane w sąsiedztwie czynnych obiektów, w związku z tym możliwe będą ograniczenia w wykonywaniu robót bardzo uciążliwych. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy celem ograniczenia zapylenia i zanieczyszczenia obiektu oraz do prowadzenia robót w sposób uniemożliwiający wejście na teren wykonywania robót osób trzecich.

* 1. Dokumentacja techniczna dotycząca Zadania: „Przebudowa pałacu w Suchej Górnej”, stanowiąca Załącznik nr 6 do SIWZ obejmuje zakres całego Zadania inwestycyjnego jw.

Wszystkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w dokumentacji projektowej należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla nazwanych materiałów i urządzeń, wymienionych w dokumentacji z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości.

Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych materiałów równoważnych. Materiały przed wbudowaniem będą przedstawione Zamawiającemu do akceptacji.

W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust.1 i 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

* 1. Szczegółowy zakres obowiązków wykonania przedmiotu zamówienia znajduje się w projekcie umowy - Załącznik nr 5 do SIWZ.
	2. Klasyfikacja zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

|  |
| --- |
| Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień |
| **Przedmiot główny** | **45000000-7 Roboty budowlane**  |
| Przedmiot dodatkowy | 45111300-1 Roboty rozbiórkowe[**45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej**](http://drzewo-cpv.phpfactory.pl/45000000-7)45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków[45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach](http://drzewo-cpv.phpfactory.pl/45300000-0)45320000-6 Roboty izolacyjne 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne [45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych](http://drzewo-cpv.phpfactory.pl/45400000-1)45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne |

* 1. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia udziela Zamawiającemu okresu gwarancji – min. 3 letniej gwarancji roboty budowlane. Wydłużenie gwarancji oceniane będzie w kryterium oceny ofert.
	2. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej przyszłego terenu budowy. Kontakt w sprawie wizji: Adriana Muszyńska, tel. komórkowy: 785 99 36 40 w godzinach 9:00 – 17:00 celem sprawdzenia miejsca prac oraz warunków związanych z wykonaniem remontu, będących przedmiotem zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
	3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt. 6 (do 20 % zamówienia podstawowego) polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnie z przedmiotem zamówienia (w zakresie zbieżnym z kodami CPV zamówienia podstawowego).
	5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
	6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
	7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
	8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
	9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
	10. Na podstawie art. 29 ust 3a oraz w związku z art. 36 ust 2 pkt. 8a) ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę (odpowiednio dalszego podwykonawcę; ilekroć w niniejszej SIWZ mowa o podwykonawcy, należy przez to rozumieć również dalszych podwykonawców i kolejnych dalszych podwykonawców, etc.) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst. jedn. Dz. U. z 2018roku, poz. 108, z późn. zm.; dalej k.p.) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 k.p., zgodnie z którym: *Przez nawiązanie stosunku* pracy *pracownik zobowiązuje się do wykonywania* pracy *określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem*.

Powyższe wymaganie dotyczy pracowników fizycznych wykonujących następujące czynności w ramach realizacji niniejszego zamówienia:

1. roboty konstrukcyjno-budowlane,
2. roboty branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych.
3. roboty branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych,
4. roboty branży drogowej,
5. pozostałe roboty budowlane związane z realizacją zamówienia, których konieczność wykonania będzie wynikała z niniejszej SIWZ,
6. dostawy i montaże związane z realizacją zamówienia, których konieczność będzie wynikała z niniejszej SIWZ,
7. usługi polegające na ochronie mienia znajdującego się na terenie budowy,
8. prace porządkowe,
9. roboty serwisowe oraz pozostałe roboty w okresie obowiązywania gwarancji/rękojmi za wady.

Wymaganie to nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.), to jest: Dyrektora/ Kierownika Kontraktu, Kierownika Budowy, kierowników robót, ewentualnie innych osób, co do których Wykonawca lub Podwykonawca wykaże, że wykonanie ww. czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 k.p.

Wykonawca lub podwykonawca po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, lecz przed rozpoczęciem robót budowlanych oraz na każde żądanie Zamawiającego bądź uprawnionego podmiotu przez cały okres realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie zobowiązany złożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia, określającego liczbę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, rodzaje umów o pracę i wymiary etatów.

Zamawiający ma prawo żądania, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia mu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zanonimizowanych umów o pracę łączących Wykonawcę lub Podwykonawcę z osobami, o których mowa powyżej, z możliwością identyfikacji rodzaju umowy, daty jej zawarcia oraz wymiaru etatu i wynagrodzenia

Szczegółowe wymagania oraz zasady potwierdzania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku określonego powyżej, jak również sankcje dla Wykonawcy z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia ww. pracowników na umowę o pracę bądź nieprzedłożenia stosownych dokumentów zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

* 1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
	2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
	3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
	4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
		+ - 1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
2. **Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia**: od dnia zawarcia umowy,
3. **Zakończenie realizacji przedmiotu**: do 15 miesięcy oddnia zawarcia umowy.
4. Szczegóły dotyczące terminu wykonania i warunków realizacji zamówienia znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
5. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
7. nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 12-23 oraz dodatkowo art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP (tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)).
8. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
	* 1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

1. Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milion złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
2. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości minimum 2 000 000 zł. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada polisę OC. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej będzie dokonana na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów, opisanych w Dziale V SIWZ.
	* 1. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże*:*

* wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) należycie zrealizowanej co najmniej 1 (jednej) wykonanej zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej roboty budowlanej o łącznej wartości robót budowlanych co najmniej 5 000 000,00 PLN brutto, polegającej na remoncie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej, wpisanego do ewidencji lub rejestru zabytków, obejmującej co najmniej prace konserwatorskie pod nadzorem konserwatora zabytków, prace w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, instalacyjnej sanitarnej.

*Pod nazwą „budynek użyteczności publicznej” należy rozumieć budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny (definicja zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. Dz. U. z dnia 15 czerwca 2002 r. ze zmianami, w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie).*

* **Oraz dysponują lub będą dysponować:**
* **Dyrektor/Kierownik Kontraktu (1 osoba) posiadający łącznie:**
1. uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej. Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.). Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).
2. co najmniej 1 realizację jako Dyrektor/Kierownik Kontraktu wykonanej zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej roboty budowlanej o wartości robót budowlanych co najmniej 5 000 000,00 PLN brutto, polegającej na remoncie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej, wpisanego do ewidencji lub rejestru zabytków, obejmującej co najmniej prace konserwatorskie pod nadzorem konserwatora zabytków, prace w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, instalacyjnej sanitarnej.
* **Kierownik budowy (1 osoba) posiadający łącznie:**
1. uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej. Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).
2. co najmniej 5 lat doświadczenia jako Kierownik budowy,
3. co najmniej 1 realizację jako Kierownik budowy wykonanej zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej roboty budowlanej o wartości robót budowlanych co najmniej 5 000 000,00 PLN brutto, polegającej na remoncie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej, wpisanego do ewidencji lub rejestru zabytków, obejmującej co najmniej prace konserwatorskie pod nadzorem konserwatora zabytków, prace w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, instalacyjnej sanitarnej
4. osobę spełniającą wymogi określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2014 poz. 1446), tj. osobą posiadającą aktualne uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami w branży konstrukcyjno-budowlanej, która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury. Praktyka nie musi być ciągła jednak suma poszczególnych prac przy zabytkach nieruchomych musi wynosić co najmniej 18 miesięcy.

**Kierownik robót w branży elektrycznej (min. 1 osoba) posiadający łącznie:**

1. aktualne uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - do kierowania robotami w branży elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej. Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).
2. co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych lub kierownika budowy,

**Kierownik robót w branży sanitarnej (min 1 osoba) posiadający łącznie:**

1. aktualne uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.4.2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej. Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).
2. co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych lub kierownika budowy,

**Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji Kierownika Kontraktu z funkcją Kierownika budowy.**

**Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszej SIWZ zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega prawo weryfikacji dokumentów.**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 1.2) niniejszego rozdziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5 pkt.1.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.2. niniejszego rozdziału.

**V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W POSTEPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

* 1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
	2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej.
2. w przypadku poleganiu na zasobach innych podmiotach, o których mowa w art. 22a ustawy PZP Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
3. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
4. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
6. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwieWykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

* 1. Wykazanie zdolności technicznej oraz zawodowej (Załącznik nr 3 do SIWZ):
1. Wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy,
	1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
	2. dokumenty potwierdzające że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden milionów złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
	3. dokumenty potwierdzające że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości minimum 2 000 000 zł.
	4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt. 2 ppkt. 1)-4) niniejszego rozdziału.
	5. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2) niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. **Forma dokumentów**:

Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126), inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP,** przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia i dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
4. **Oferta wspólna**
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika uprawnionego do złożenia oferty albo do złożenia oferty i zawarcia umowy z Zamawiającym (stosowne dokumenty należy załączyć do oferty); pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale lub notarialnie poświadczonym odpisie.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale V pkt. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 2 do SIWZ). Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz na wezwanie Zamawiającego złoży odnoszące się do niego dokumenty wymienione w rozdziale V pkt. 2 SIWZ.
7. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
8. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. **Instrukcja składania oświadczeń i dokumentów w postępowaniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa oświadczenia/dokumentu** | **Termin złożenia** |
| Formularz oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) | Wraz z ofertą |
| Wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ) | Wraz z ofertą |
| Dowód wniesienia wadium | Wraz z ofertą |
| Dokumenty stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów  | Wraz z ofertą |
| Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) | Wraz z ofertą |
| W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy) | Wraz z ofertą |
| Oświadczenie – grupy kapitałowe (Załącznik nr 4 do SIWZ) | W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert |
| Wykaz robót budowlanych wraz z dowodami, Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (Załącznik nr 3 do SIWZ), | Na wezwanie Zamawiającego |
| Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej | Na wezwanie Zamawiającego |
| Dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, wraz z dokumentem potwierdzającym opłacanie składek | Na wezwanie Zamawiającego |
| Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej | Na wezwanie Zamawiającego |

* + 1. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale V niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
2. Dla innych dokumentów i informacji występujących w postępowaniu:
* pytań i odpowiedzi,
* modyfikacji SIWZ,
* informacji dotyczących zmian ogłoszenia,
* wezwań o wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentów do Wykonawców,
* informacji o wyniku postępowania,

dopuszcza się możliwość porozumiewania przy pomocy poczty elektronicznej lub faxu, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, pod rygorem nieważności.

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Adriana Muszyńska

E mail: adriana.muszynska@investteam.pl;

tel. komórkowy: +48 785 99 36 40

adres do doręczeń:

**INVESTTEAM S.C. – BIURO**

**Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego we Wrocławiu Sp. z o.o.
ul. Opolska 11-19 lok.1
52-010 Wrocław**

Prosimy o powołanie się na znak nadany sprawie przez Zamawiającego ***ZP.ITTM.SG.PN5.2018.***

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający publikuje na stronie internetowej, pod adresem właściwym dla opublikowanego uprzednio SIWZ.
	* 1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
5. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, na cały okres związania ofertą, w wysokości: 50 000,00 PLN, (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
2. pieniądzu;
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo– kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
4. gwarancjach bankowych;
5. gwarancjach ubezpieczeniowych;
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., nr 42, poz. 275 ze zm.).
7. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument wadialny powinien być wystawiony na Zamawiającego, tj. Gminę Polkowice, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem **na rachunek bankowy Pełnomocnika Zamawiającego**: ALIOR BANK nr rachunku **24 2490 0005 0000 4500 8910 2497** z podaniem tytułu: ***„Wadium ZP.ITTM.SG.PN5.2018”***.

Kserokopię polecenia przelewu należy załączyć do oferty.

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
2. Pozostałe niepieniężne formy wadium, winny być złożone w biurze Pełnomocnika Zamawiającego **INVESTTEAM S.C. – BIURO** budynek: Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego we Wrocławiu Sp. z o.o., ul. Opolska 11-19 lok.1
52-010 Wrocław, do terminu składania ofert w oryginale.
3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia , o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
5. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
6. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
7. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
8. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Powyższe okoliczności, o których mowa w pkt. 8 i 9, muszą być jednoznacznie określone w treści gwarancji wnoszonej w formie innej niż w pieniądzu.

* + 1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
	* 1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
4. Wymagania podstawowe:

- każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

- ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;

1. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie lub opatrzone dodatkowo pieczątkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
2. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane;
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
4. **Forma oferty**:
5. oferta sporządzona zostanie czytelnie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
6. Formularz Ofertowy - Załącznik Nr 1 napisany będzie na komputerze lub w inny sposób czytelny i trwały oraz podpisany przez osobę(y) uprawnioną(e) na podstawie odrębnych przepisów do składania oświadczeń woli - reprezentowania firmy na zewnątrz;
7. zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Powyższe zalecenie ma charakter porządkowy;
8. wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę;
9. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. **Zawartość oferty**

Oferta musi się składać z**:**

1. **Formularza Ofertowego Wykonawcy - Załącznik nr 1 do SIWZ;**
2. **Oświadczenia - Załącznik nr 2 do SIWZ;**
3. *(jeżeli dotyczy)***Dokument*,*** *w szczególności***Zobowiązanie podmiotu do oddania zasobów;**
4. *(jeżeli dotyczy*) **Pełnomocnictwa** (zgodnie z rozdz. IX pkt. 3 SIWZ);
5. *(jeżeli dotyczy)* **wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** *(zgodnie z rozdz. IX pkt. 7 SIWZ)*.
6. **Tajemnica przedsiębiorstwa**

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
2. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, tj.: m.in. nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

 W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku Formularza Ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze.

* + 1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
1. Oferty należy składać w biurze Pełnomocnika Zamawiającego **INVESTTEAM S.C. – BIURO: budynek (Biura Projektów Budownictwa Komunalnego we Wrocławiu Sp. z o.o.), ul. Opolska 11-19 lok.1, 52-010 Wrocław,** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16 sierpnia 2018 roku do godziny 12.00***.*
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym do Zamawiającego, które będzie posiadać następujące oznaczenia:

Zamawiający: **GMINA POLKOWICE, Urząd Gminy Polkowice, ul. Rynek 1, 59-100 Polkowice, Pełnomocnik: INVESTTEAM SPÓŁKA CYWILNA,** **INVESTTEAM S.C. – BIURO**, **ul. Opolska 11-19 lok.1, 52-010 Wrocław**

***OFERTA do przetargu nieograniczonego, znak sprawy: ZP.ITTM.SG.PN5.2018 na: „Przebudowa pałacu w Suchej Górnej” – nie otwierać przed dniem 16 sierpnia 2018* *roku, godz. 13.00*** oraz opatrzy kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że dostarczy Pełnomocnikowi Zamawiającego pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **16 sierpnia 2018 roku o godz. 13.00 w biurze** **Pełnomocnika Zamawiającego przy** **ul. Opolskiej 11-19 lok.1, 52-010 Wrocław.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Pełnomocnik Zamawiającego poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Pełnomocnik Zamawiającego, zgodnie z art. 86 ust.5 ustawy PZP, niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
* kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
* firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
* ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
	+ 1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
1. Podana w ofercie cena ofertowa brutto będzie ceną ryczałtową i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszej SIWZ wraz z jej załącznikami oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W Formularzu Ofertowym należy podać cenę ofertową w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT (23%) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cena ogółem brutto powinna wynikać z ceny ogółem netto powiększonej o należny podatek. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

**UWAGA:** Zaokrąglenia cen należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

*Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, (jeżeli dotyczy) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

1. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorzeumowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Wszystkie roboty i materiały użyte do realizacji zamówienia mają być zgodne z dokumentacją projektową, STWIORB, ustaleniami z Zamawiającym i Pełnomocnikiem Zamawiającego, a także z innymi stosownymi do przedmiotu zamówienia obowiązującymi przepisami.

Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby budowlane posiadające aprobaty techniczne, certyfikaty, znaki bezpieczeństwa zgodne z wymaganiami obowiązującego prawa.

1. Zamawiający uznaje, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania, bez względu na to czy zostały określone, czy zasugerowane, zawarte we wszystkich częściach SIWZ i jej załączników. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia.
	* 1. **KRYTERIUM OCENY OFERT**
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga** |
| 1. | **Cena (C)** | **60% (60%=60 pkt.)** |
| 2. | **Okres gwarancji (G)** | **20 % (20%=20 pkt.)** |
| 3. | **Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie Dyrektora/Kierownika Kontraktu (DD) wyznaczonego do realizacji zamówienia** | **20% (20%=20 pkt.)** |

\* wg zasady 1%-1 pkt.

1. Liczbę punktów (P) jaka zostanie przyznana ofercie stanowi obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku suma punktów uzyskanych w każdym kryterium oceny ofert:

**P= C+ G + DD**

gdzie:

P - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie łącznie za kryterium „Cena”, „Okres gwarancji” oraz „Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie Dyrektora/Kierownika Kontraktu wyznaczonego do realizacji zamówienia”.

C – liczba punktów za kryterium „Cena” przyznana ocenianej ofercie,

G – liczba punktów za kryterium „Okres gwarancji” przyznana ocenianej ofercie,

DD – liczba punktów za kryterium „Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie Dyrektora/Kierownika Kontraktu wyznaczonego do realizacji zamówienia” przyznana ocenianej ofercie,

1. Po stwierdzeniu ważności ofert oraz spełnieniu wymagań niniejszej SIWZ, Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny merytorycznej ofert w oparciu o kryteria, o których mowa poniżej.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów (P).
3. Liczba punktów za kryterium:.
4. „Cena” (C) - zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

**C= Cmin/Cn x60 [pkt],**

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „Cena” przyznana ocenianej ofercie,

Cmin - cena brutto najniższa spośród nieodrzuconych ofert,

Cn - cena brutto oferty ocenianej,

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena” - 60 punktów.

1. „Okres gwarancji” (G) - zostanie obliczona w następujący sposób:

Wartość punktowa w kryterium wyliczana będzie wg zasady:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Oferowana długość gwarancji | 3 lat | 4 lat | 5 lat |
| **Przyznana ilość punktów** | **0** | **10** | **20** |

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Okres gwarancji” - 20 punktów.

Minimalny termin gwarancji wynosi 3 lata. Termin gwarancji należy podać w latach.

Wykonawca ma obowiązek zaoferować przynajmniej minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego czyli 3 lata.

*W przypadku podania wartości pośrednich między granicznymi okresami, Zamawiający w celu oceny oferty będzie podane wartości pośrednie zaokrąglał w dół do niższego okresu.*

*Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 3 lata lub nie wykaże w „Formularzu ofertowym” oferowanego okresu gwarancji podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt. 2 ustawy PZP, jako oferta, której treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ.*

1. **„Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie Dyrektora/Kierownika Kontraktu wyznaczonego do realizacji zamówienia” (DD)** - zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

w podkryterium „Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie Dyrektora/Kierownika Kontraktu wyznaczonego do realizacji zamówienia” dodatkowo za każdą realizację (inną aniżeli wykazaną do spełnienia wymaganego warunku opisanego w Rozdziale IV SIWZ, pkt. 1, ppkt. 2) c.) jako Dyrektor/Kierownik Kontraktuwykonanej zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej roboty budowlanej o wartości robót budowlanych co najmniej 10 000 000,00 PLN brutto, polegającej na budowie, remoncie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej obejmującej co najmniej prace w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, instalacyjnej sanitarnej, Wykonawca otrzyma **10 pkt**.

Spełnienie wymagań Rozdziału IV pkt. 1, 2) c. niniejszej SIWZ – 0 punktów,

Maksymalna liczba punktów w podkryterium **„Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie Dyrektora/Kierownika Kontraktu wyznaczonego do realizacji zamówienia” (DD)**: **20 pkt**.

1. Ocenę końcową oferty stanowi suma (P) punktów przyznanych za kryteria wymienione wyżej: **P= C+ G + DD.**

Pełnomocnik Zamawiającego zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku, wg pkt. 2 rozdz. XI. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów (gdzie 1%=1 pkt.).

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert Pełnomocnik Zamawiającego może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert, a także dokonywać poprawy omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
2. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.
	* 1. **WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**
3. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Pełnomocnik Zamawiającego informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o treści przewidzianej w art. 92 ust. 1 ustawy PZP.
5. Pełnomocnik Zamawiającego udostępni na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy PZP.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Pełnomocnikowi Zamawiającego:
7. umowę regulującą współpracę Partnerów przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp);
8. kserokopie posiadanych uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie osób wskazanych w wykazie osób, wraz z potwierdzeniem członkostwa tych osób we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 768)
9. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Wybrany Wykonawca zostanie wezwany przez Pełnomocnika Zamawiającego do podpisania umowy zgodnej ze wzorem umowy, załączonym do SIWZ (Załącznik nr 5).
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
12. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
	* 1. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
13. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
14. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach w:

pieniądzu; poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., nr 42, poz. 275 ze zm.).

1. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie oryginalnego dokumentu. Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
	* 1. **WZÓR UMOWY**
2. Jako odrębny Załącznik nr 5 do SIWZ, Pełnomocnik Zamawiającego zamieścił wzór umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Na podstawie art. 144 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian przez wprowadzenie do zawartej umowy w szczególności aneksów, o których mowa w § 17 wzoru umowy.
	* 1. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy PZP.

* + 1. **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZWIĄZKU Z OCHRONĄ DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych Gmina Polkowice, z siedzibą w Polkowicach, ul. Rynek 1, 59-100 Polkowice;
* inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Urzędu Gminy Polkowice jest Pani Adriana Muszyńska, kontakt: adriana.muszynska@investteam.pl, w siedzibie lub korespondencyjnie na adres Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego we Wrocławiu Sp. z o.o., ul. Opolska 11-19 lok.1, 52-010 Wrocław;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowie pałacu w Suchej Górnej” – nr postępowania ZP.ITTM.SG.PN5.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
* Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczący obowiązku archiwizacji dokumentów (art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych);
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

*znak: ZP.ITTM.SG.PN5.2018*

……………………………………….….

*(pieczęć Wykonawcy)*

.................., dn. ....................

*(miejscowość, data)*

**Zamawiający:** **GMINA POLKOWICE**

**Urząd Gminy Polkowice**
**ul. Rynek 1**
**59-100 Polkowice**

Pełnomocnik: INVESTTEAM SPÓŁKA CYWILNA

Aleja Jana Matejki 2 lok. 25

50-333 Wrocław

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. **DANE WYKONAWCY**

1. Nazwa Wykonawcy*:* ***(Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum)***

....................................................................................................................................................

2. Siedziba Wykonawcy:

*ul:* ....................................... *kod:* .................. *miejscowość:* ............................................

3. Adres do korespondencji:

*ul:* ....................................... *kod:* .................. *miejscowość:* ............................................

4. NIP: .......................................... 5. REGON: ………………………………………………

6. TEL: 0 - ……………………. 7. FAX: 0 - …………………………….

8. MAIL: .......................................

9. OSOBA DO KONTAKTÓW: ......................................... 10. TEL.: ................................

Konsorcjum z ***(jeżeli dotyczy):***

A) Nazwa Partnera:

....................................................................................................................................................

B) Siedziba Partnera:

*ul:* ......................................... *kod:* ..................... *miejscowość:* ............................................

Czy wykonawca jest mikro przedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?\*

……………………………………………………………………………………………………………………..

* *Mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*
* *Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*
* *Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikro przedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*
1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Oferta dotyczy zamówienia publicznego nr postępowania *znak: ZP.ITTM.SG.PN5.2018* w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Przebudowa pałacu w Suchej Górnej”**

1. **CENA**

|  |
| --- |
| **OFERUJEMY WYKONANIE CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, ZGODNY Z ZAPISAMI SIWZ, ZAŁĄCZNIKAMI i ewentualnymi informacjami dla Wykonawców za cenę uwzględniającą wszystkie koszty wykonania zamówienia:** |
| netto PLN ………….…………………………………………………………………... słownie neto PLN ………………………………………………………………………plus należny podatek VAT w wysokości 23 %, w kwocie PLN ………………………..słownie VAT PLN ………………………………………………………………………tj. brutto PLN …..................................................................................................................słownie brutto PLN …...................................................................…............................. **Gwarancja ……………..lat** **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** 1. **Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia**: od dnia zawarcia umowy,
2. **Zakończenie realizacji przedmiotu**: do 15 miesięcy oddnia zawarcia umowy.
 |
| *\*GWARANCJA - należy podać w latach (przy założeniu, że minimalny czas trwania gwarancji wynosi 3 lata). Jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższą gwarancję niż 5-cio letnią, Zamawiający do oceny ofert przyjmie oferowaną długość gwarancji z przyznaną w tej kategorii punktacji maksymalną ilością punktów.* |

**Gwarantujemy doświadczenie osób przewidzianych do realizacji Zamówienia:**

1. **Dyrektor/Kierownik Kontraktu (1 osoba) posiadający łącznie:** uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej. Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.). Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394). Co najmniej 1 realizację jako Dyrektor/Kierownik Kontraktu wykonanej zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej roboty budowlanej o wartości robót budowlanych co najmniej 5 000 000,00 PLN brutto, polegającej na remoncie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej, wpisanego do ewidencji lub rejestru zabytków, obejmującej co najmniej prace konserwatorskie pod nadzorem konserwatora zabytków, prace w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, instalacyjnej sanitarnej.
2. **Kierownik budowy (1 osoba) posiadający łącznie:** uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej. Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394); co najmniej 5 lat doświadczenia jako Kierownik budowy; co najmniej 1 realizację jako Kierownik budowy wykonanej zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej roboty budowlanej o wartości robót budowlanych co najmniej 5 000 000,00 PLN brutto, polegającej na remoncie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej, wpisanego do ewidencji lub rejestru zabytków, obejmującej co najmniej prace konserwatorskie pod nadzorem konserwatora zabytków, prace w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, instalacyjnej sanitarnej. Osobę spełniającą wymogi określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2014 poz. 1446), tj. osobą posiadającą aktualne uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami w branży konstrukcyjno-budowlanej, która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury. Praktyka nie musi być ciągła jednak suma poszczególnych prac przy zabytkach nieruchomych musi wynosić co najmniej 18 miesięcy.
3. **Kierownik robót w branży elektrycznej (min. 1 osoba) posiadający łącznie:** uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - do kierowania robotami w branży elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.04.2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej. Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394); co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych lub kierownika budowy;
4. **Kierownik robót w branży sanitarnej (min 1 osoba) posiadający łącznie:** wykształcenie techniczne, uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28.4.2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej. Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394);co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych lub kierownika budowy.

|  |
| --- |
| Zobowiązujemy się, że w realizacji zamówienia do **pełnienia funkcji Dyrektora/Kierownika Kontraktu** skierujemy osobę posiadającą dodatkowe doświadczenie w realizacji: ….. (należy wpisać ilość) jako Dyrektor/Kierownik Kontraktuwykonanej zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej roboty budowlanej o wartości robót budowlanych co najmniej 10 000 000,00 PLN brutto, polegającej na budowie, remoncie, przebudowie lub rozbudowie obiektu użyteczności publicznej obejmującej co najmniej prace w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, elektrycznej, instalacyjnej sanitarnej, (Rozdział XII, punkt 5, ppkt. 3) SIWZ). |

Zobowiązujemy się, że w przypadku, gdy nasza oferta zostanie najwyżej oceniona wskażemy w załączniku nr 3 do SIWZ informacje nt. doświadczenia zawodowego Dyrektora/Kierownika Kontraktu w ilości wskazanej powyżej.

1. **POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO**
	1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami zawartymi w SIWZ znak ZP.ITTM.SG.PN5.2018, ze wszystkimi załącznikami do SIWZ w tym ze wzorem umowy, akceptuje je bez zastrzeżeń oraz uzyskał informacje konieczne do przygotowania oferty.
	2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia opisane w SIWZ oraz wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
	3. Wykonawca oświadcza, że jest związany ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
	4. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w SIWZ.
	5. Wykonawca oświadcza, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
	6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku przyznania zamówienia zawrze umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

**V. POTWIERDZAMY WPŁATĘ WADIUM**

|  |
| --- |
| **WPŁATA WADIUM** |
| **WYSOKOŚĆ WADIUM** | **DATA WNIESIENIA** | **FORMA WADIUM** |
|  |  |  |
| **ZWROT WADIUM,** *którego dokonuje Pełnomocnik Zamawiającego* |
| **NAZWA BANKU I NUMER KONTA***(wypełnić jeżeli dotyczy)* | **INNE MIEJSCE***(dotyczy dokumentu gwarancji)* |
|  |  |

**VI. PODWYKONAWCY** *(wypełnić, jeżeli dotyczy)\**

|  |
| --- |
| **NASTĘPUJĄCE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODZLECIMY PODWYKONAWCOM**  |
| **L.P.** | **OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA** |
| 1 |  |
| 2 |  |

*\* Niewypełnienia oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.*

1. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

**KORZYSTAJĄC z uprawnienia** nadanego treścią art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień z dnia 29.01.2004r. publicznych **zastrzegamy, że informacje**:       *(wymienić czego dotyczy)* zawarte są w następujących dokumentach:

**stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *(Tekst jednolity z 2003 roku, Dz. U. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)* **i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.**

**UZASADNIENIE:**

**Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ponieważ:**

*Wykonawca informację,* *iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wykazuje powyżej lub w osobnym załączniku w Ofercie.*

***Uwaga:***

*Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem* ***„tajemnica przedsiębiorstwa”*** *i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odsyłacze.*

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA RODO**

***Jeżeli dotyczy -* Oświadczam,** że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

………………………….…….*,* dnia ………….……. r. ……………………………………….………………

*(miejscowość) (podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

znak ZP.ITTM.SG.PN5.2018

……………………………………….….

*(pieczęć Wykonawcy)*

.................., dn. ....................

*(miejscowość, data)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

**ORAZ O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP)**

/w przypadku wspólnego ubiegania sięo udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia/

**Nazwa i adres Wykonawcy**:

………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Przebudowa pałacu w Suchej Górnej”**

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
	* + 1. **składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP – dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP w zakresie określonym w SIWZ.
4. ***wypełnić, jeżeli dotyczy (w przypadku wypełnienia należy odpowiednie punkty z pkt 1.1) i 2) odpowiednio skreślić)***

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr wpisu KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

* + - 1. **składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawa PZP - INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam samodzielnie warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV pkt. 1 SIWZ w następującym zakresie:

* w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
* w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
* w zakresie robót budowlanych:

………………………………………..

*(wypełnić, których robót dotyczy)*

* w zakresie osób odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowanie robotami budowlanymi: ……………………………………….

*(wypełnić, których osób dotyczy)*

* + - 1. ***(wypełnić, jeżeli dotyczy)* składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt. 2 ustawy PZP INFORMACJA W ZWIĄZKU
			Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW: \***

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV pkt. 1. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr wpisu KRS/CEiDG) …..*………………………………………………………………………………………………

..……………………………………………………………………………………………………………….…………

w następującym zakresie:

* w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
* w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
* w zakresie robót budowlanych:

………………………………………..

*(wypełnić, których robót dotyczy)*

* w zakresie osób odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowanie robotami budowlanymi: ……………………………………….

*(wypełnić, których osób dotyczy)*

\* w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów należy załączyć do oferty:

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW (*wypełnić, jeżeli dotyczy*) składane na podstawie art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy PZP** – **dotyczące PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr wpisu KRS/CEiDG)*, będą wykonywały zamówienie w zakresie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POWYŻSZYCH INFORMACJI:**

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

…………….…….*,* dnia ………….……. r. …………………………………………

*(miejscowość) (podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

znak ZP.ITTM.SG.PN5.2018

……………………………………….….

*(pieczęć Wykonawcy)*

.................., dn. ....................

*(miejscowość, data)*

**WYKAZANIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ ORAZ ZAWODOWEJ**

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Przebudowa pałacu w Suchej Górnej”**

Zgodnie z wymaganiami zawartymi w ROZDZIALE IV pkt. 1. ppkt. 2) c. niniejszego SIWZ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *lp.* | ***Zamawiający******(nazwa i adres)*** | ***Rodzaj robót/usług, nazwa, lokalizacja*** | ***Termin******realizacji*** | ***Wartość******zrealizowanych******robót brutto******-zł-*** | ***Poleganie na zasobach innych podmiotów \*******TAK / NIE*** |
|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |

*Do powyższego wykazu robót Wykonawca zobowiązany jest do załączenia:*

*dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.*

.............................................. ………………………………………

 *(miejscowość, data)* *(pieczęć i podpis osób uprawnionych*

 *do podejmowania zobowiązań)*

* + - 1. Wykazanie dysponowania osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Oświadczam, że niżej wymieniona osoba zostaje przewidziana do pełnienia funkcji:

|  |
| --- |
| **DYREKTORA/KIEROWNIKA KONTRAKTU** |
| **Imię i Nazwisko** | **DOŚWIADCZENIE** | **Wykonawca dysponuje wskazanymi osobami**Tak / Nie\* |
| **Lp.** | **Nazwa zadania, dla której pełniona była funkcja Dyrektora/Kierownika Kontraktu** | **Wymagana cecha** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **KIEROWNIKA BUDOWY** |
| **Imię i Nazwisko** | **DOŚWIADCZENIE** | **Wykonawca dysponuje wskazanymi osobami**Tak / Nie\* |
| **Lp.** | **Nazwa zadania, dla której pełniona była funkcja Kierownika budowy** | **Wymagana cecha** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **KIEROWNIKA ROBÓT BRANŻY ELEKTRYCZNEJ**  |
| **Imię i Nazwisko** | **DOŚWIADCZENIE** | **Wykonawca dysponuje wskazanymi osobami**Tak / Nie\* |
| **Lp.** | **Nazwa zadania, dla której pełniona była funkcja Kierownika robót branży elektrycznej** | **Wymagana cecha** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **KIEROWNIKA ROBÓT BRANŻY SANITARNEJ** |
| **Imię i Nazwisko** | **DOŚWIADCZENIE** | **Wykonawca dysponuje wskazanymi osobami**Tak / Nie\* |
| **Lp.** | **Nazwa zadania, dla której pełniona była funkcja Kierownika robót branży sanitarnej** | **Wymagana cecha** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (dotyczy: Kierownika Kontraktu, Kierownika budowy, Kierowników robót branży sanitarnej i elektrycznej) posiadają wymagane uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie.

………............................... ………………………………….………………

 *(miejscowość, data)* *(pieczęć i podpis osób uprawnionych*

 *do podejmowania zobowiązania*

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

znak ZP.ITTM.SG.PN5.2018

……………………………………….….

*(pieczęć Wykonawcy)*

.................., dn. ....................

*(miejscowość, data)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Przebudowa pałacu w Suchej Górnej”**

1. Oświadczamy, iż nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634 .) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

|  |
| --- |
| Upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy |
|  |
| ....................................... |
| *(*podpis, pieczęć*)* |
| Data: ..................................... |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Oświadczamy, iż należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184. 1618 i 1634 .) z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| Upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy |
|  |
| ....................................... |
| *(*podpis, pieczęć*)* |
| Data: ..................................... |

**UWAGA!**

***Oświadczenie złożone wraz z ofertą przetargową przed terminem otwarcia ofert nie będzie uznane,***

***ponieważ Wykonawca składając ofertę nie ma informacji o Wykonawcach,***

***którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.***

*Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP* ***Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.*** *Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcą nie prowadządozakłóceniakonkurencjiwpostępowaniuoudzieleniezamówienia.*